

**Anmeldung Pflegeheime
St. Elisabeth Pflege GmbH**

A n m e l d u n g

für

☐ **Paulusheim** oder ☐ **Haus St. Clara** oder ☐ **Haus St. Franziskus**

Name: _____ Geburtsname: _____

Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____ Konfession: _____

Familienstand: _____ Beruf: _____

Anschrift: _____

Mail: _____ Tel.: _____

Waren Sie schon einmal Kurzzeitpflegegast bei uns? Nein/Ja _____

Waren/Sind Sie Tagespflegegast bei uns? Nein/Ja _____

Nehmen Sie andere ambulante Dienste in Anspruch? Nein/Ja _____

Welche Gründe veranlassen Sie zur Anmeldung (bitte näher erläutern):

Angehörige:

1. Name: _____ Verwandtschaftsgrad: _____

Anschrift: _____

Tel.: _____ Mail: _____

2. Name: _____ Verwandtschaftsgrad: _____

Anschrift: _____

Tel.: _____ Mail: _____

Für eine Anmeldung ist eine Vorsorgevollmacht zwingend erforderlich:

Name/Anschrift/Mail
des Bevollmächtigten: _____

Umfang der Bevollmächtigung: ☐ Vermögens-/Rechtsangelegenheiten
 ☐ Gesundheitssorge
 ☐ Aufenthaltsbestimmung

Besteht eine **Betreuung** nach dem Betreuungsgesetz? ☐ ja ☐ nein

Falls ja, Name/Anschrift/Mail
des Betreuers: _____

Umfang der Betreuung: ☐ Vermögens-/Rechtsangelegenheiten
 ☐ Gesundheitssorge
 ☐ Aufenthaltsbestimmung

Krankenkasse: _____

Mitgliedsnummer: _____

Pflegekasse: _____ PV-Nr.: _____

Pflegegrad: _____ **Bescheid vom:** _____

Antrag auf Pflegekassenleistungen gestellt am: _____

Name und Anschrift
des Hausarztes: _____
_____ Tel.: _____

Die **Heimkosten** werden getragen durch:

☐ eigenes Einkommen (Renten/Vermögen)
☐ Sozialamt
Antrag gestellt: ☐ ja ☐ nein am: _____

Diese Anmeldung führt zu einer verbindlichen Aufnahme in die Warteliste. Die Anfrage wird berücksichtigt, sobald ein entsprechender Platz frei wird. Sollte der Heimplatz nicht mehr benötigt werden, gebe ich unverzüglich Nachricht.

Datum

Unterschrift des Antragstellers
(ersatzweise des Betreuers oder Bevollmächtigten)

Datenschutzhinweise

Die Einhaltung datenschutzrechtlicher Vorgaben hat für uns einen hohen Stellenwert. Nachfolgend möchten wir Sie über den Umgang mit Ihren Daten gem. § 15 Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDG) informieren. Gegenstand dieser Datenschutzerklärung ist die Information darüber, welche personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit Ihrer Anmeldung verarbeitet werden.

Verantwortlicher

Verantwortlich für die nachfolgend dargestellte Datenerhebung und Verarbeitung ist:

St Elisabeth Pflege GmbH

Vertreten durch André Horstmann

Magdalenenstraße 49 Osnabrück 49082

Rechtsgrundlage und Zweck der Datenverarbeitung

Die von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Anmeldeverfahren zwecks Heimaufnahme.

Wenn Sie sich bei uns anmelden, werden diejenigen Informationen verarbeitet, die Sie im Rahmen des Anmeldeverfahrens bereitstellen, siehe Anmeldeformular z.B.: Name, Kontaktdaten, Pflegekasse, Hausarzt, Schriftverkehr oder mündliche Angaben. Von Relevanz sind neben Ihren Kontaktdaten insbesondere Kontakt Angaben zu Ihren Angehörigen. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung im Rahmen der Anbahnung zum Heimvertrag bzw. des Anmeldeverfahrens ist § 6 Abs. 1 lit. c, § 11 Abs. 2 lit. h KDG. Zweck der Datenverarbeitung ist die Durchführung dieses Verfahrens. Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist weder gesetzlich noch vertraglich vorgeschrieben, noch sind Sie verpflichtet, die personenbezogenen Daten bereitzustellen. Sofern Sie mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht einverstanden sind, wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass dies die Nichtberücksichtigung Ihrer Anmeldung zur Folge haben kann.

Datenübermittlung an Dritte

Ihre personenbezogenen Daten werden von uns nur an die internen Stellen weitergegeben, die bei der Bearbeitung Ihrer Anmeldung zwingend zu beteiligen sind. Alle mit der Bearbeitung befassten Personen sind verpflichtet, die Vertraulichkeit Ihrer Daten zu wahren.

Eine Übermittlung Ihre Daten an Dritte findet im Zusammenhang mit Ihrer Anmeldung nicht statt.

Datenübermittlung in Drittländer

Eine Datenverarbeitung außerhalb der EU bzw. des EWR findet nicht statt.

Datenlöschung

Ihre personenbezogenen Daten werden spätestens zwölf Monate nach Eingang der Anmeldung gelöscht bzw. vernichtet, soweit eine längere Speicherung nicht zur Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist. Im Falle einer Zusage und möglichen Einzugs werden Ihre hierfür erforderlichen Unterlagen in Ihre Bewohnerakte überführt.

Ihre Rechte

Bei Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gewährt Ihnen das KDG bestimmte Rechte:

1. Auskunftsrecht (§ 17 KDG): Sie haben das Recht eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so haben Sie ein Recht auf Auskunft über diese personenbezogenen Daten und auf die in § 17 KDG in den einzelnen aufgeführten Informationen.

2. Recht auf Berichtigung und Löschung (§§ 18, 19 KDG): Sie haben das Recht, unverzüglich die Berichtigung Sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen. Sie haben zudem das Recht, zu verlangen, dass Sie betreffende personenbezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in § 19 KDG in den einzelnen aufgeführten Gründen zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden.

3. Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 20 KDG): Sie haben das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen, wenn eine der in § 20 KDG aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist, z. B. wenn Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben, für die Dauer einer etwaigen Prüfung.

4. Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG): In bestimmten Fällen, die in § 22 KDG im Einzelnen aufgeführt werden, haben Sie das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten bzw. die Übermittlung dieser Daten an einen Dritten zu verlangen.

5. Widerrufsrecht (§ 8 Abs. 6 KDG): Werden Daten auf Grundlage von § 6 Abs. 1 lit. b) KDG oder § 11 Abs. 2 lit. a) KDG verarbeitet, haben Sie das Recht, ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Mit dem Widerruf wird die weitere Datenverarbeitung unverzüglich eingestellt.

6. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde: Sie haben gemäß § 48 KDG das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt. Die zuständige Aufsichtsbehörde ist:

Katholische Datenschutzaufsicht Nord

Telefon: +49 421 33 00 56 0

E-Mail: info@kdsa-nord.de

Adresse: Unser Lieben Frauen Kirchhof 20, 28195 Bremen

Webseite: <https://www.kdsa-nord.de>

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unser betrieblicher Datenschutzbeauftragter steht Ihnen gerne für Auskünfte oder Anregungen zum Thema Datenschutz zur Verfügung:

Datenschutzbeauftragter

ITEBO GmbH

Telefon: 0541 9631 - 222

E-Mail: dsb@itebo.de

Adresse: Dielingerstraße 39/40, 49074 Osnabrück

Empfehlung zur Sicherheit Ihrer Daten

Uns ist bewusst, dass Heimanmeldungen sensible personenbezogene Daten enthalten. Senden Sie daher Ihre Anmeldung nicht an die allgemeine Post- oder E-Mail Anschrift, sondern stets an die/den jeweils genannte/n Ansprechpartner/in.

Einwilligung in das Speichern von personenbezogenen Daten im Rahmen der Anbahnung eines Heimvertrags

Hiermit willige ich ein, dass meine personenbezogenen Daten zur Anbahnung eines Heimvertrags bis zu 12 Monate gespeichert werden.

Diese Einwilligung muss jährlich erneuert und die Anmeldung bestätigt werden. Erfolgt keine erneute Zustimmung, verliert die Anmeldung ihre Gültigkeit und meine personenbezogenen Daten werden gelöscht und vernichtet. Sollte der Heimplatz nicht mehr benötigt werden, werde ich dies unverzüglich mitteilen.

Datum

Unterschrift des Antragstellers
(ersatzweise des Betreuers/ Bevollmächtigten)

Datum

Unterschrift des 1. Angehörigen/ Kontaktperson

Datum

Unterschrift des 2. Angehörigen/ Kontaktperson

Dieser Einwilligung ist ein Datenschutzhinweis nach dem kirchlichen Datenschutzgesetz (KDG) beigelegt.